



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:09 p.m.

**MISIÓN:**

Somos la institución rectora del régimen del interior de la República de Honduras, particularmente la dirección, coordinación, enlace, supervisión y evaluación de los regímenes departamental, municipal; la promoción del acceso a la justicia, el desarrollo económico local y la gobernabilidad. Velando por la plena participación ciudadana que contribuya a una cultura de paz, democracia y bienestar social.

**VISIÓN:**

Ser una institución que dirija eficazmente las políticas de descentralización y acceso a la justicia, manteniendo la gobernabilidad y paz social para la consolidación de un gobierno de resultados que favorezca las demandas sociales de manera conjunta y articulada, con plena vigencia del Estado de Derecho.

**OBJETIVO:**

**1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Resultado:** 1 - Gestionadas la transferencias Municipales por medio de la emisión del dictamen final.

**Supuesto:** Las Municipalidades presentan los documentos administrativos necesarios para acceder al Dictamen de la transferencia Municipal.

**Población Objetivo:** 218 - CON TRANSFERENCIA AUTORIZADA

**Resultado:** 2 - Incrementado el número de proveedores de servicios de capacitación y asistencia técnica municipal certificados.

**Supuesto:** Las Personas aprueban el curso de certificación.

**Población Objetivo:** 294 - CAPACITADAS

**Resultado:** 3 - Gestionada la transferencias a Mancomunidades por medio de la emisión del dictamen final.

**Supuesto:** Las Municipalidades presentan la documentación financiera administrativa correspondiente

**Población Objetivo:** 218 - CON TRANSFERENCIA AUTORIZADA

**Resultado:** 4 - Fortalecidas las capacidades técnicas y administrativas de las municipalidades y mancomunidades.

**Supuesto:** Los funcionarios municipales participan en las capacitaciones

**Población Objetivo:** 217 - BENEFICIADAS

**Resultado:** 5 - Analizado en comportamiento de las finanzas municipales.

**Supuesto:** Las municipalidades presentan la documentación administrativa y financiera.

**Población Objetivo:** 217 - BENEFICIADAS

**Resultado:** 6 - Fortalecida la transparencia y participación ciudadana de los Gobiernos Locales en Honduras mediante la elaboración de Planes de Desarrollo Municipal.

**Supuesto:** Los Municipios elaboran en conjunto con SEGOB sus PDM.

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 7 - Homologados Mecanismos de Rendición de Cuentas en los Gobiernos Locales.

**Supuesto:** Voluntad política por parte de los involucrados.

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 8 - Fortalecida la Transversalización de Género en Gobiernos Locales.

**Supuesto:** Voluntad política por parte de los involucrados.

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 9 - Mejoradas las condiciones de vida de los habitantes de los territorios delimitados por la CIJ en el marco de la Convención sobre Nacionalidad y Derechos Adquiridos.

**Supuesto:** Voluntad política por parte de los involucrados.

**Población Objetivo:** 396 - NACIONAL

**Resultado:** 10 - Delimitados territorialmente los municipios a petición de las municipalidades.

**Supuesto:** Voluntad política por parte de los involucrados.



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:11 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 11 - Regulados los eventos, espectáculos públicos, promociones, rifas y otras solicitudes, a nivel nacional conforme PCM-034-2010.

**Supuesto:** Los solicitantes presentan la documentación necesaria.

**Población Objetivo:** 44 - QUE REQUIEREN TRÁMITES LEGALES

**Resultado:** 12 - Resueltas las solicitudes presentadas a la Dirección de Régimen Departamental para la clasificación y censura, de todo material audiovisual y otros

**Supuesto:** Los solicitantes presentan la documentación necesaria.

**Población Objetivo:** 203 - SOCIEDAD Y PÚBLICO EN GENERAL

**Resultado:** 13 - Resueltos conflictos varios de Gobernabilidad a nivel Departamental y Municipal de acuerdo al PCM-034-2010.

**Supuesto:** Voluntad Política por parte de los involucrados.

**Población Objetivo:** 345 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 14 - Generadas las oportunidades de desarrollo y empleo en municipios a mujeres, hombres y grupos organizados para la contribución al emprendimiento local.

**Supuesto:** Los actores involucrados participan.

**Población Objetivo:** 349 - BENEFICIADA

**Resultado:** 15 - Implementando nuevos modelos de desarrollo y crecimiento económico local priorizados.

**Supuesto:** Voluntad Política por parte de los interesados.

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 16 - Concertadas las acciones estratégicas para la ejecución de la descentralización en Honduras.

**Supuesto:** Voluntad política de actores claves.

**Población Objetivo:** 219 - A NIVEL NACIONAL

**Objetivo Operativo:** 1 Gestionar la transferencias Municipales por medio de la emisión del dictamen final.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Municipalidades con dictamen final emitido para la gestión de la transferencia municipal.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Documentos administrativos financieros municipales trimestrales, como requisito para la gestión de la transferencia analizados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Municipalidades con certificación de punto de actas aprobado por la corporación municipal verificado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Dictámenes de análisis de los documentos administrativos financieros municipales trimestrales elaborados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Municipalidades con constancia de subsanación de los documentos administrativos financieros entregada.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
6 - Biblioteca Digital de la Documentación administrativa financiera municipal presentada trimestralmente conforme a Ley actualizada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1,000
7 - Municipalidades con cálculo y Distribución de la asignación de la transferencia municipal año 2025.	452 - MUNICIPALIDAD	6 - Mensual	298
8 - Matriz sobre el Cálculo y Distribución de las Transferencias Municipales año 2025 elaborada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
9 - Oficio de asignación de la transferencia municipal año 2025 entregado a las municipalidades.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	298



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:11 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Objetivo Operativo: 2** Incrementar el número de proveedores de servicios de capacitación y asistencia técnica municipal certificados.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Proveedores de Servicios de Capacitación y Asistencia Técnica Municipal Certificados.	19 - CERTIFICADO	6 - Mensual	20
2 - Plan de Actualización, Inducción y evaluación a proveedores de servicios (registrados y nuevos) en temas de gestión administrativa financiera municipal elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
3 - Talleres de actualización de conocimientos sobre los temas de gestión administrativa financiera municipal realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	1
4 - Talleres de Inducción y evaluación a nuevos proveedores de servicio sobre los temas de gestión administrativa financiera municipal realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	1

**Objetivo Operativo: 3** Gestionar la transferencias a Mancomunidades por medio de la emisión del dictamen final.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Mancomunidades con dictamen final emitido para la gestión de la transferencia municipal.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Documentos administrativos financieros de la Mancomunidad como requisito para la gestión de la transferencia analizados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo: 4** Fortalecer la capacidades tecnicas y administrativas de las municipalidades y mancomunidades.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Funcionarios y empleados municipales capacitados y/o asistidos técnicamente en temas de gestión administrativa financiera.	1069 - PERSONA CAPACITADA	6 - Mensual	400
2 - Talleres de capacitación a Municipalidades en Temas de Gestión Administrativa Financiera realizados.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	8
3 - Talleres de capacitación a Mancomunidades en Temas de Gestión Administrativa Financiera realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	5
4 - Asesorías técnicas central a Municipalidades en temas de gestión administrativa financiera-legal.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Asistencias técnicas a Municipalidades en temas de gestión administrativa financiera-legal.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo: 5** Analizar en comportamiento de las finanzas municipales.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Municipalidades con Boletin financiero municipal del año 2023 entregado.	146 - BOLETIN	6 - Mensual	298
2 - Digitalización y consolidación de los ingresos de la rendición de cuentas anual Acumulado año 2024 dentro de la plataforma de Proyectos.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	298
3 - Indicadores de Municipalidad generados.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	298

**Objetivo Operativo: 6** Fortalecer la transparencia y participación ciudadana de los gobiernos locales en Honduras mediante la elaboración de Planes de Desarrollo Municipal.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Planes de Desarrollo Municipal validados bajo la Metodología PDM del Estado de Honduras.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	50
2 - Asistencia técnica a los Municipios para la evaluación y/o actualización de estudios línea base, Planes de Desarrollo Comunitario y Planes de Desarrollo Municipal.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Catalogo de proyectos integrales en desarrollo local por Municipio vinculados al PDM, revisados.	563 - CATALOGO	6 - Mensual	30
4 - Asistencia tecnica brindadas a Mancomunidades.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:11 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Objetivo Operativo:** 6 Fortalecer la transparencia y participación ciudadana de los gobiernos locales en Honduras mediante la elaboración de Planes de Desarrollo Municipal.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
5 - Planes de Desarrollo Municipal evaluados.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	50
6 - Plan de inversión municipal Vinculados al (PIM) Planes de Desarrollo Municipal (PDM).	999 - PLAN MUNICIPAL	6 - Mensual	30
7 - Informe de coherencia entre PIMA- PDM Analizado.	149 - INFORME	6 - Mensual	30

**Objetivo Operativo:** 7 Homologar Mecanismos de Rendición de Cuentas en los Gobiernos Locales.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Municipios con Índice de Transparencia Municipal (ITM).	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
2 - Comisiones Ciudadanas de Transparencia capacitadas en el uso de instrumentos de medición a la municipalidad para alimentar el Observatorio de Transparencia Municipal (OTM).	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
3 - Fichas de ITM ingresadas al sistema del OTM.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Comisiones Ciudadanas de Transparencia capacitadas en el uso de los instrumentos que orienten y faciliten las auditorías sociales.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
5 - Talleres de socialización de la Metodología de presupuestos participativos municipales con la sociedad civil organizada, autoridades locales y/o mancomunidades.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
6 - Mesa de Transparencia interinstitucional, Rendición de Cuentas y Auditoría Social para revisar, validar y aprobar asuntos relacionados al tema.	154 - REUNION	6 - Mensual	4
7 - Mapeo de Comisiones Ciudadanas de Transparencia y Comisionados Municipales en municipios priorizados.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75

**Objetivo Operativo:** 8 Fortalecer la Transversalización de Género en Gobiernos Locales.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Oficinas municipales de la mujer asistidas y capacitadas técnicamente en la formación, análisis, planificación municipal, y participación comunitaria con perspectiva en género.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
2 - Municipios asistidos en uso y manejo instrumentos que fortalecen la transversalización de género. a través de la elaboración de presupuestos participativos municipales, planificación municipal, en las oficinas municipales de la mujer.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
3 - Capacitación sobre la aplicación del enfoque en mejoramiento de vida a las actividades diarias.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	75
4 - Mapeo de género elaborado.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	298

**Objetivo Operativo:** 9 Incrementar la calidad de vida de las personas que viven en los territorios delimitados.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Población de los territorios delimitados beneficiados con las acciones implementadas en coordinación con los entes del Estado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
4 - Plan de Acción interinstitucional 2025 aprobado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
5 - DNI entregadas en coordinación con el RNP a los pobladores de los territorios delimitados.	417 - JORNADA	6 - Mensual	3
6 - Jornadas de Nacionalización binacionalmente realizadas para registrar a personas en los territorios delimitados.	417 - JORNADA	6 - Mensual	2
7 - Población de los territorios delimitados beneficiados con las acciones implementadas por la SEGOB.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
8 - Plan de Acción institucional 2025 aprobado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:11 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Objetivo Operativo:** 9 Incrementar la calidad de vida de las personas que viven en los territorios delimitados.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
9 - Asistencia social brindada a los pobladores de las zonas ratificadas en traslado de enfermos, apoyo a los centros de salud y a las escuelas, entre otras.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
10 - Acciones desarrolladas en las zonas delimitadas supervisadas por la Comisión de seguimiento Sección Honduras.	129 - SUPERVISION	6 - Mensual	11
11 - Acciones sociales, entre otras coordinadas con la Comisión de Seguimiento, Sección El Salvador, que beneficien a los pobladores de las zonas delimitadas de ambos países.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
12 - Plantas del vivero forestal entregadas a pobladores, alcaldías y ONG´s de los territorios delimitados.	140 - CANTIDAD	6 - Mensual	50,000
13 - Producción de 50,000 plantas anuales para recuperar áreas deforestadas de los territorios delimitados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
14 - Post censo nacional de población y vivienda 2024 y focalización de la pobreza realizado.	156 - TALLER	6 - Mensual	5
15 - Talleres para recolección de datos en campo realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	5

**Objetivo Operativo:** 10 Definir las controversias limitrofes de los 298 municipios del País.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Dictámenes de límites territoriales emitidos a los municipios.	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	4
2 - Dictámenes técnicos de delimitación remitidos a Secretaría General de la SGJD.	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	4
3 - Inspección de campo de colindancias de los diferentes municipios solicitantes realizadas	50 - INSPECCION	6 - Mensual	4
4 - Proceso de delimitación territorial socializado con los municipios pendientes de delimitar.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	4
5 - Límites jurisdiccionales aprobados con el personal del INA e IP conforme las inspecciones realizadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
6 - Monumentación de los municipios que su resolución ya está en firme, realizadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100

**Objetivo Operativo:** 11 Regular los eventos, espectáculos públicos, promociones, rifas y otras solicitudes, a nivel nacional conforme PCM-034-2010.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Inscripción de personas naturales o jurídicas que pretendán realizar promociones, sorteos, eventos o espectáculos públicos y similares ,resueltas conforme cumplimiento de requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Dictámenes para inscripción de personas naturales y jurídicas, que pretendán realizar promociones, sorteos, eventos o espectáculos públicos y similares, elaborados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Autorizaciones para inscripción de personas naturales y jurídicas que pretendán realizar promociones, sorteos, eventos o espectáculos públicos y similares, emitidas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Permisos de eventos y espectáculos públicos, promociones y otros autorizados y entregados a la parte solicitante.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Dictámenes técnicos para la aprobación de permisos de eventos y espectáculos públicos promociones y otros, elaborados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
6 - Autorizaciones de permisos eventos y espectáculos públicos promociones y otros emitidos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
7 - Actas de verificación de promociones, sorteos, rifas y entrega de premios, emitidas a los organizadores.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
8 - Actas de las diferentes promociones, sorteos, rifas y verificación de la entrega de los premios, elaboradas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:12 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Objetivo Operativo:** 12 Resolver las solicitudes presentadas a la Dirección de Regimen Departamental para la clasificación y censura, de todo material audiovisual y otros

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Actas de clasificación e inspección de todo material audiovisual y otros emitidos a los organizadores o responsables.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Actas de clasificación de todo material audiovisual elaboradas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Salas de cine y tiendas de videojuegos inspeccionadas .	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo:** 13 Resolver conflictos varios de gobernabilidad a nivel departamental y municipal de acuerdo al PCM-034-2010.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Asistencias técnicas administrativas, realizadas conforme las solicitadas por las Gobernaciones Departamentales.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Solicitudes de asistencias técnicas administrativas recibidas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo:** 14 Generar las oportunidades de desarrollo y empleo en municipios a mujeres, hombres y grupos organizados para la contribucion al emprendimiento local.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Personas o grupos organizados beneficiados con entrega de insumos de emprendimiento.	339 - BENEFICIARIO	6 - Mensual	350
2 - Taller de identificación, selección y priorización de emprendedores y productores para su proceso de validación, certificación y verificación para ser beneficiados con materia prima para sus emprendimientos.	74 - PERSONA	6 - Mensual	350
3 - Taller de priorización, levantamiento de ficha técnica de perfil y capacitación a emprendedores beneficiados.	74 - PERSONA	6 - Mensual	350
4 - Insumos de emprendimientos entregados a personas o grupos organizados beneficiados.	339 - BENEFICIARIO	6 - Mensual	350
5 - Seguimiento y monitoreo del buen manejo y uso de los kit de emprendimientos del año 2024 y 2025.	149 - INFORME	6 - Mensual	35

**Objetivo Operativo:** 15 Crear la mayor cantidad de modelos y estructuras locales de Unidades de Desarrollo Economico local UDEL-M para promover e impulsar el crecimiento economico local.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Unidades de Desarrollo Economico Local (UDELES), constituidas.	1007 - NUMERO DE UNIDAD	6 - Mensual	35
2 - Talleres de sensibilización en la importancia del desarrollo económico local a las autoridades del municipio, realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	35
3 - Talleres de capacitación y formación de recurso humano con actores locales para el funcionamiento de unidades de desarrollo económico local (UDELES), realizados.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	35
4 - Taller con actores públicos y privados para organizar, conformar y elección de junta directiva de mesa de desarrollo económico local.	156 - TALLER	6 - Mensual	35
5 - Agendas de desarrollo económico Local elaboradas.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	35
6 - Seguimiento, control y evaluación con la Unidad de Desarrollo Económico Local UDEL-M y DGDEL del buen funcionamiento y progreso de las UDELES.	149 - INFORME	6 - Mensual	14

**Objetivo Operativo:** 16 Concertar las acciones estrategicas para la ejecución de la descentralización en Honduras.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Municipios monitoreados y evaluadas las acciones de descentralización que realizan los organismos descentralizadores hacia los organismos receptores en el marco de la ley de descentralización y su reglamento.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	50
2 - Plan de monitoreo y evaluación de las acciones de descentralización 2025 elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:12 p.m.

**OBJETIVO: 1 - Promover la gobernabilidad, el desarrollo sostenible a nivel local y coordinar la descentralización mediante la generación de capacidades, participación ciudadana, transparencia y eficiencia en la gestión.**

**Objetivo Operativo:** 16 Concertar las acciones estrategicas para la ejecución de la descentralización en Honduras.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
3 - Plan de monitoreo haciendo uso de caja de herramienta para evaluación de ofertas de descentralización como actividad (documentacion de proceso de descentralización del sector salud) elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
4 - Convenios de delegación suscritos entre los organos descentralizadores y organos receptores monitoreados.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
5 - Informe general de avances de la ejecución de acciones de descentralización, contenidas en el plan anual de descentralización 2025 socializado.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
6 - Plan Anual de Descentralización 2026, aprobado con la participación de sectores priorizados.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
7 - Reuniones de trabajo interinstitucionales para la construcción del plan nacional de descentralización 2026 realizadas.	154 - REUNION	6 - Mensual	5
8 - Socialización de la oferta a descentralizar 2026 desde el organo descentralizador al organo receptor realizadas.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	3
9 - Mancomunidades fortalecidas en el ambito de procesos de descentralización del Estado de Honduras.	149 - INFORME	6 - Mensual	40
10 - Diagnóstico del estado actual de las mancomunidades priorizadas e incluidas para el 2025 elaborado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
11 - Mancomunidades asistidas tecnicamente desde el enfoque de descentralización del Estado de Honduras.	149 - INFORME	6 - Mensual	20
12 - Mancomunidades con Comisiones Ciudadanas de transparencia mancomunadas, organizadas y funcionando.	149 - INFORME	6 - Mensual	15
13 - Ley de descentralización y su reglamento socializada en 20 mancomunidades priorizadas.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	20
14 - Actualizado registro público de descentralización con acciones de descentralización.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
15 - Informes trimestrales de actualización y funcionamiento del RPD presentados.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	4
16 - Informe anual de los procesos de descentralización 2025, a partir de la disponibilidad de datos, ingresados al sistema del registro público de descentralización presentado.	149 - INFORME	6 - Mensual	3
17 - Foro consultivo de descentralización fortalecido con la creación de espacios regionales.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
18 - Foros consultivos de Descentralización regionales, tematicos y de grupos de interes organizados.	149 - INFORME	6 - Mensual	3
19 - Reglamento de funcionamiento del foro consultivo de descentralización elaborado.	156 - TALLER	6 - Mensual	2
20 - Observatorio de descentralización instaurado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
21 - Convenio con organización civil y la academia firmado para la instalación del observatorio de descentralización.	39 - EVENTO	6 - Mensual	3
22 - Observatorio de descentralización instalado.	149 - INFORME	6 - Mensual	2
23 - Municipios fortalecidos tecnicamente para la implementación de los procesos de descentralización a nivel regional y local.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	30
24 - Municipios acompañados tecnicamente, en el cumplimiento de criterios de precalificación, necesarios para la participación en procesos de descentralización.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
25 - Levantamiento del Índice de Gestión Municipal en municipios priorizados para el 2025.	266 - MUNICIPIO	6 - Mensual	40
26 - Estrategia de cabildeo de la ley de municipios ejecutada.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
27 - Socializaciones de hallazgos y recomendaciones del Diagnóstico situacional de la descentralización del agua realizadas.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	4
28 - Socialización de protocolo de participación de pueblos originarios y afrohondureños en procesos de descentralización en el nivel municipal y de mancomunidad realizadas.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	40



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:12 p.m.

**OBJETIVO: 2 - Fortalecer el Estado de derecho y la cultura democrática mediante la implementación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos, contribuyendo así a la convivencia social, la cultura de justicia y la paz.**

**Resultado:** 1 - Reducidos los conflictos suscitados entre arrendador y arrendatarios mediante la instancia conciliatoria.

**Supuesto:** Los Arrendadores y Arrendatarios presentan lo requerido.

**Población Objetivo:** 345 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 2 - Incrementado el acceso a los métodos alternos de resolución de conflictos, mediante la organización de centros de conciliación municipal.

**Supuesto:** Voluntad de actores claves.

**Población Objetivo:** 349 - BENEFICIADA

**Resultado:** 3 - Incrementados los conocimientos sobre los derechos de la población vulnerabilizada focalizada en las alcaldías, con mecanismos de acceso a la justicia con un enfoque diferenciado/interseccional.

**Supuesto:** Los interesados se involucran.

**Población Objetivo:** 345 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 4 - Registradas Nuevas Asociaciones Civiles en el Marco de la Ley.

**Supuesto:** Las Organizaciones de sociedad civil la presentan documentación requerida.

**Población Objetivo:** 274 - DE LA SOCIEDAD CIVIL

**Resultado:** 5 - Registradas nuevas Personerías Jurídicas de Patronatos, enmarcadas en la Ley.

**Supuesto:** Los solicitante presentan requisitos.

**Población Objetivo:** 345 - A NIVEL NACIONAL

**Resultado:** 6 - Empoderadas legal y técnicamente las Asociaciones Civiles Sin Fines de Lucro, para su correcta constitución, operatividad y sostenibilidad a nivel nacional.

**Supuesto:** Los actores claves participan.

**Población Objetivo:** 349 - BENEFICIADA

**Objetivo Operativo:** 1 Reducir los conflictos suscitados entre arrendador y arrendatarios mediante la instancia conciliatoria.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
2 - Actas sucritas y cierres administrativos en audiencias conciliatorias entre arrendadores y arrendatarios.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Denuncias sobre conflictos en materia de inquilinato entre Arrendador Arrendatario recibidas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Audiencias celebradas sobre conflictos suscitados entre arrendor/arrendatario.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Base de datos sobre contratos de arrendamiento actualizada.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
6 - Atención en linea en materia de inquilinato.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
7 - Inspecciones realizadas en materia de inquilinato.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
8 - Arrendadores, arrendatarios, estudiantes de las Universidades, y personas en general capacitadas en materia de inquilinato.	74 - PERSONA	6 - Mensual	110
9 - Talleres de capacitaciones sobre la Ley de Inquilinato realizadas.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	8
10 - Plan de capacitación en temas de inquilinato elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
11 - Talleres de capacitación sobre la Ley de inquilinato impartido al personal de la oficina central y las regionales.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	5
12 - Oficina regionales DAI, San Pedro Sula, La Ceiba supervisadas.	129 - SUPERVISION	6 - Mensual	4



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:12 p.m.

**OBJETIVO: 2 - Fortalecer el Estado de derecho y la cultura democrática mediante la implementación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos, contribuyendo así a la convivencia social, la cultura de justicia y la paz.**

**Objetivo Operativo:** 1 Reducir los conflictos suscitados entre arrendador y arrendatarios mediante la instancia conciliatoria.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
13 - Delegados municipales adscritos al DAI capacitados en materia de inquilinato.	74 - PERSONA	6 - Mensual	8
14 - Plan de capacitación en materia de inquilinato para Delegados Municipales elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
15 - Talleres realizados en materia de Inquilinato a Delegados Municipales.	156 - TALLER	6 - Mensual	8

**Objetivo Operativo:** 2 Incrementar el acceso a los métodos alternos de resolución de conflictos, mediante la organización de centros de conciliación municipal.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Centros de solución extrajudicial de conflictos organizados.	356 - CENTRO DE ATENCIÓN	6 - Mensual	15
2 - Centros de Conciliación en los municipios supervisados.	1042 - VISITA DE SEGUIMIENTO	6 - Mensual	18
3 - Informe estadístico sobre las atenciones en los centros de conciliación, elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	2
4 - Centros de solución extrajudicial de conflictos fortalecidos con equipo y mobiliario de oficina.	356 - CENTRO DE ATENCIÓN	6 - Mensual	15
5 - Documento de protocolo de apertura de Centros de conciliación municipal.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
6 - Informe de logros de la DSEC alcanzadas desde el 2022 al 2025 elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	2
7 - Métodos alternos de resolución conflictos socializados con las municipalidades y otros actores focalizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	8
8 - Alianzas estratégicas con las municipalidades e instituciones realizadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
9 - Capacitaciones sobre métodos alternos de resolución de conflictos en las municipalidades u otros actores realizadas.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	8
10 - Directorio telefónico de las alianzas estratégicas elaborado.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
11 - Promotores juveniles de justicia en municipios focalizados formados en mecanismos alternos de solución de conflictos.	93 - PROMOTOR	6 - Mensual	40
12 - Plan de trabajo con actores claves para la construcción del proyecto de promotores juveniles de justicia elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
13 - Currícula en procesos de formación de promotores juveniles de justicia municipal elaborada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
14 - Diagnóstico situacional de los impactos generados en los municipios beneficiados por las acciones de la DSEC en el año 2025.	29 - DIAGNOSTICO	6 - Mensual	1
15 - Herramienta para captar la información requerida para el diagnóstico creada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
16 - Levantamiento de la información para el diagnóstico con el personal de las alcaldías realizados.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
17 - Protocolos internos de las Direcciones de la SGJD, que atienden conflictividad social de forma directa generados.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	3
18 - Herramienta para captar la información requerida para el protocolos creada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
19 - Levantamiento de información para protocolo, mediante el uso de la herramienta creada por la DSEC.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	3
20 - Diagnóstico situacional de las Direcciones focalizadas elaborado.	29 - DIAGNOSTICO	6 - Mensual	3



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:12 p.m.

**OBJETIVO: 2 - Fortalecer el Estado de derecho y la cultura democrática mediante la implementación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos, contribuyendo así a la convivencia social, la cultura de justicia y la paz.**

**Objetivo Operativo: 3** Incrementar los conocimientos sobre los derechos de la población vulnerabilizada focalizada en las alcaldías, con mecanismos de acceso a la justicia con un enfoque diferenciado/interseccional.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Jornadas de Justicia Popular para el Acceso a la Justicia de la población vulnerabilizada realizadas.	417 - JORNADA	6 - Mensual	4
2 - Reuniones con autoridades y actores involucrados realizadas.	127 - VISITA	6 - Mensual	4
3 - Mesa interinstitucional para las Jornadas de Justicia Popular instalada.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
4 - Informe de Jornada de Justicia Popular elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
5 - Gobiernos locales fortalecidos en temas sobre derechos de los grupos en condiciones de vulnerabilidad.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	5
6 - Caja de herramientas de capacitación formador de formadores elaborada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
7 - Informe del fortalecimiento de capacidades elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	5
8 - Guías/cartillas informativas sobre derechos de los grupos en condición de vulnerabilidad socializadas con las municipalidades.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	1
9 - Guías y cartillas informativas sobre derechos de los grupos en condición de vulnerabilidad sistematizadas.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
10 - Guías y cartillas informativas sobre derechos de los grupos en condición de vulnerabilidad Diagramadas.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
11 - Plan de Acceso la Justicia socializado en las Alcaldas Municipales.	1037 - TALLER DE SOCIALIZACION	6 - Mensual	1
12 - Plan metodologico para socializacion de plan de Acceso a la justicia elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	1
13 - Compendio de derechos de los grupos en condición de Vulnerabilidad socializado con las alcaldias.	1002 - COMPENDIO	6 - Mensual	1
14 - Compendio de derechos de los grupos en condición de Vulnerabilidad diagramado.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1

**Objetivo Operativo: 4** Registrar Nuevas Asociaciones Civiles en el marco de la Ley.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Nuevas Asociaciones Civiles inscritas conforme las solicitadas que cumplen requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Sistema de registro y seguimiento de Asociaciones civiles actualizado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Juntas Directivas de Asociaciones Civiles registradas a peticion de partes.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Solicitudes de constancias de ultima Junta Directiva analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Solicitudes de constancias de ultimo representante legal analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
6 - Solicitudes de constancias de registro analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
7 - Informes circunstanciados de Juntas Directivas, estados financieros, reforma de estatutos emitidos a Secretaria General.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
8 - Estados Financieros de Asociaciones Civiles registrados a peticion de parte.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
9 - Solicitudes de registro de estados financieros analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
10 - Solicitudes de constancias de Ultimo Estados Financieros analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:13 p.m.

**OBJETIVO: 2 - Fortalecer el Estado de derecho y la cultura democrática mediante la implementación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos, contribuyendo así a la convivencia social, la cultura de justicia y la paz.**

**Objetivo Operativo: 4** Registrar Nuevas Asociaciones Civiles en el marco de la Ley.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
11 - Juntas Directivas de nuevas Asociaciones Civiles registradas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
12 - Solicitudes de registro de Juntas Directivas por primera vez analizadas en base a la Personalidad Juridica.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
13 - Dictámenes de Franquicias emitidos a SEFIN.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
14 - Expedientes de franquicias analizados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
15 - Informe de Seguimiento de Actualizacion de datos a las Asociaciones Civiles, entregado.	149 - INFORME	6 - Mensual	60
16 - Seguimiento a las Organizaciones de Sociedad Civil con la finalidad de actualizar datos sobre funcionamiento.	152 - SEGUIMIENTO	6 - Mensual	60
17 - Asociaciones civiles, capacitadas sobre los procedimientos de presentacion de solicitudes, revision, analisis y cumplimiento de obligaciones.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	15
18 - Plan para capacitaciones a Asociaciones Civiles elaborado.	264 - PLAN	6 - Mensual	15
19 - Atencion a usuarios (Apoderados Legales y miembros de las Asociaciones Civiles) realizadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
20 - Registro de las atenciones a usuarios (Apoderados Legales y miembros de las Asociaciones Civiles) brindadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
21 - Solicitudes de registro de Juntas Directivas analizadas en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo: 5** Registrar nuevas personerias juridicas de patronato, enmarcados en ley.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Nuevas Personerias Juridicas de Patronatos otorgadas conforme el cumplimiento de requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
2 - Sistema de registro de las Personerias Juridicas de Patronatos por primera vez actualizado.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Juntas Directivas de Patronatos renovadas a peticion de las partes.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Solicitudes de renovaciones de Juntas Directivas analizadas en cumplimiento a los requisitos enmarcados en ley.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
5 - Estados Financieros registrados de Patronatos a peticion de las partes.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
6 - Solicitudes de registro de estados financieros de Patronatos analizados en cumplimiento a los requisitos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	

**Objetivo Operativo: 6** Empoderar legal y técnicamente las Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro, para su correcta constitución, operatividad y sostenibilidad a nivel nacional.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Taller de capacitacion sobre el derecho de Asociacion y participacion de la poblacion para la constitucion de las Asociaciones Civiles Sin Fines de Lucro realizados.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	12
2 - Guión metodológico elaborado para la realizacion de talleres de capacitacion sobre derecho de Asociacion.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
3 - Atencion jurídica brindada a la poblacion.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Informe de asesorias juridicas elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	12
5 - Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro con opinion tecnico-juridico brindada.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	



**PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO**  
**Institución: 40 - Secretaría de Gobernación, Justicia y**  
**Descentralización**



REPÚBLICA DE HONDURAS  
SECRETARÍA DE FINANZAS

**EJERCICIO: 2025**

REP:R00822953  
GESTIÓN:2025  
09/09/2024 10:16:13 p.m.

**OBJETIVO: 2 - Fortalecer el Estado de derecho y la cultura democrática mediante la implementación de mecanismos alternativos para la solución de conflictos, contribuyendo así a la convivencia social, la cultura de justicia y la paz.**

**Objetivo Operativo:** 6 Empoderar legal y técnicamente las Asociaciones Civiles sin Fines de Lucro, para su correcta constitución, operatividad y sostenibilidad a nivel nacional.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
6 - Informe de Opinión Técnico-Legal elaborado.	149 - INFORME	6 - Mensual	12
7 - Organizaciones sin Fines de Lucro fortalecidas tecnicamente sobre mecanismos de gestión y administración de proyectos.	417 - JORNADA	6 - Mensual	1
8 - Metodología de trabajo para la formación sobre mecanismos de gestión y administración de proyectos elaborada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
9 - Manual para formación mecanismos de gestión y administración de proyectos que contribuya al fortalecimientos de capacidades de sostenibilidad de las Organizaciones Sin Fines de Lucro en Honduras.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
10 - Capacitaciones a Asociaciones sin Fines de Lucro en mecanismos de gestión y administración de proyectos.	1039 - TALLERE DE CAPACITACION	6 - Mensual	3
11 - Jornadas de capacitacion para promover la participación política en instancia local y el derecho de asociación con organizaciones de sociedad civil.	417 - JORNADA	6 - Mensual	1
12 - Metodología para la capacitación sobre la promoción de la participación en instancia local y el derecho de asociación elaborada.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
13 - Talleres de promoción de la participación en instancia local y el derecho de asociación realizados.	156 - TALLER	6 - Mensual	4
14 - Sistematización de la realización de talleres.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
15 - Mapeo de organizaciones de sociedad civil a nivel nacional realizado.	149 - INFORME	6 - Mensual	1
16 - Mapa digital de organizaciones de sociedad Civil elaborado.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
17 - Base de datos institucional de Organizaciones de Sociedad Civil creada.	560 - BASE DE DATOS	6 - Mensual	1
18 - Sistematización de las formas de gobernanza indígena a nivel nacional realizado.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1
19 - Documento borrador de sistematización de las formas de gobernanza indígena a nivel nacional.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1